令和5年3月15日規則第4号

(趣旨)

第1条 この規則は、鶴の居る村ふるさと応援寄附条例(令和5年条例第 号。以下「条例」という。) の施行に関し、企業版ふるさと納税による寄附金について必要な事項を定めるものとする。

(寄附金の受入等)

第2条 条例第2条に規定する寄附のうち、企業版ふるさと納税(地域再生法(平成17年法律第24号) 第13条の2に規定する寄附として受けた寄附金をいう。)により寄附をしようとする法人は、鶴居村 まち・ひと・しごと創生寄附活用事業寄附申出書(様式1号)により申し込むものとする。

(寄附金の額)

第3条 寄附金の額の下限は、10万円とする。

(寄附金の受領等)

- 第4条 村長は、第2条の規定により寄附者から申出のあった寄附金額のうち、当該申出がされた年度 又は後年度の支出が確実に見込まれる事業のうち、対象事業の実施に要した支出額又は見込まれる支 出額の範囲内で寄附金を受領するものとする。
- 2 村長は、前項の規定により寄附金を受領したときは、鶴居村まち・ひと・しごと創生寄附活用事業 寄附受領書(様式2号)を寄附者に交付するものとする。
- 3 対象事業の事業費が確定する前に寄附の受領を行った場合、村長は、事業費が確定した後に寄附者 に対して鶴居村まち・ひと・しごと創生寄附活用事業に係る事業費の確定通知書(様式3号)により 通知するものとする。
- 4 村長は、次に掲げる場合においては、寄附金の受入れを拒否し、又は受領した寄附金を返還することができる。
 - (1) 寄附金の受入れが公の秩序又は善良の風俗に反するものと認められるとき。
 - (2) 前号に定めるもののほか、村長が特に必要と認めるとき。

(寄附金の管理)

第5条 村長は、寄附金の適正な管理を行うため、寄附の記録を寄附金台帳(様式4号)により保存するものとする。

(感謝状の贈呈)

第6条 村長は、寄附者に対して、感謝状を贈呈することにより、謝意を表するものとする。ただし、 寄附者が辞退したときは、この限りではない。

(公表)

第7条 村長は、この規則に基づく寄附を行った法人の名称、寄附金の額等について、村のホームページへの掲載その他の適当な方法により公表するものとする。ただし、寄附者の了承が得られないときは、この限りでない。

(適用除外等)

- 第8条 主たる事務所又は事業所が村の区域内に存する法人による寄附及び不動産、動産その他の現金以外の物件による寄附については、この規則の規定を適用しない。
- 2 前項の規定は、同項の法人及び物件による寄附を妨げるものではない。 (委任)
- 第9条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、村長が別に定める。

附則

この規則は、令和5年4月1日から施行する。

まち・ひと・しごと創生寄附活用事業(企業版ふるさと納税)寄附申出書

年 月 日

鶴居村長様

法 人 名 代表者名 住 所

鶴居村で実施するまち・ひと・しごと創生寄附活用事業に対し、下記のとおり寄附することを申し出ます。

記

1. 事業の名称	 □ 豊かな地域資源を活用し、鶴居村における安定した雇用を創出する事業 □ 鶴居村への新しいひとの流れをつくる事業 □ 若い世代の出産・子育ての希望をかなえる事業 □ 安心・安全で快適に暮らすことのできる、美しく魅力的な地域をつくる事業 ※いずれかにチェックをお願いします。 					
2. 寄付金額	円					
3. 納付時期	年 月頃					
4. 本社所在地	〒					
	担当者名					
5. 連絡先	所 属					
	電話番号					
	メール					
6. 寄附情報の公開	□ 法人名と寄附金の公表に同意します。□ 法人名のみの公表に同意します。□ 公表に同意しません。※いずれかにチェックをお願いします。					
7. 次年度以降の寄附の意向	□ 寄附をします。□ 寄附をしません。□ 未定です。※いずれかにチェックをお願いします。					

留意事項

- 1. 本社の所在地が鶴居村にある場合、優遇措置の対象外となります。
- 2. 寄附金額は、年度ごとの寄附対象事業の実施に要する費用の範囲内となります。
- 3. 寄附金を納付した日が属する事業年度において、税額控除が適用されます。
- 4. 寄附金の受領後、税額控除に必要となる受領証を送付いたします。受領証を添付し、地方創生応援税制の適用がある旨を申告することで税制上の優遇措置を受けることができます。
- 5. 自治体が法人に対し寄附の代償として経済的な利益を供与することは禁止されています。

受 領 証

年 月 日

様

鶴居村長即

地域再生法第13条の2に規定するまち・ひと・しごと創生寄附活用事業に関連する寄附として、下記の寄附を受領したことを証明する。

記

- 1 事業の名称
- 2 寄附年月日 年 月 日
- 3 寄附金額 金 円

事業費確定通知書

	争 耒 賃 傩 疋 週 却 青			
		年	月	日
	様			
	鶴居村長		目]
につ	年 月 日付けで貴社から寄附を受領いたしました、まち・ひっついて、 年度の事業費が確定しましたので、下記のとおり報告いた。		生寄附活	:用事業
	記			
1	事業の名称			
2	確定した事業費及び当該事業に対する寄附の受領額			
	確定した事業費 円			
	当該事業に対する寄附の受領額円			
	うち、貴社からの受領額 円			

企業版ふるさと納税 寄附金台帳

番号	申出日	寄附日	法人 名	本社住所	担当者連絡先	寄附金額	事業の名称	事業費	受領 証 発行 日	備考